

Принято  
общим собранием работников  
ОКУ «Центр «Перспектива»  
протокол № 5 от 28.12.2015г.

Утверждено и введено в действие  
приказом № 1-510 от 31.12.2015г.  
ОКУ «Центр «Перспектива»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Центре**  
**Областного казенного учреждения**  
**«Центр психолого-педагогической помощи семьям с детьми, содействия**  
**семейному устройству и постинтернатному сопровождению**  
**выпускников «Перспектива»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) регламентирует деятельность Областного казенного учреждения «Центр психолого-педагогической помощи семьям с детьми, содействия семейному устройству и постинтернатному сопровождению выпускников «Перспектива» (далее – Центр), образованного на основании распоряжения Администрации Курской области от 12.10.2015 № 720 – ра «О переименовании областного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Новоандросовский детский дом» в результате переименования областного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Новоандросовский детский дом» Железногорского района Курской области.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года N 761 "Об утверждении Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы", Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей", на основании Устава Центра.

1.3. Деятельность Центра строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, имеющих законных представителей (далее – обучающиеся), гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты их прав и интересов и светского характера образования.

1.4. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, Учредителя, Уставом Центра и настоящим Положением.

## **2. Правовой статус Центра**

2.1. Центр является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Курской области в сфере образования, и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

2.2. Учредителем Центра и собственником его имущества является Курская область.

Функции и полномочия учредителя в отношении Центра осуществляет комитет образования и науки Курской области (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества Центра осуществляет комитет по управлению имуществом Курской области (далее – Собственник).

2.3. Центр в соответствии с законодательством об образовании является организацией, осуществляющей обучение.

Организационно – правовая форма Центра: казенное учреждение.

2.4. Полное наименование Центра: Областное казенное учреждение «Центр психолого-педагогической помощи семьям с детьми, содействия семейному устройству и постинтернатному сопровождению выпускников «Перспектива».

Сокращенное наименование Центра: ОКУ «Центр «Перспектива».

2.5. Место нахождения: 307160, Курская область, Железногорский район, п. Новоандросово.

Образовательная деятельность осуществляется по адресу: 307160, Курская область, Железногорский район, п. Новоандросово.

2.6. На Центр как на организацию, осуществляющую обучение, на обучающихся и педагогических работников Центра распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность образовательных организаций, обучающихся и педагогических работников образовательных организаций с момента выдачи ему лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.7. Центр является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, самостоятельный баланс, лицевые счета в комитете финансов Курской области и (или) в Управлении Федерального казначейства по Курской области, открытые в порядке, установленном действующим законодательством, печать с наименованием Учреждения и наименованием Учредителя на русском языке, бланки, штампы и иные реквизиты юридического лица.

Центр от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

2.8. Центр может иметь в своей структуре филиалы и представительства.

2.9. Режим работы Центра определяется правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Центра, принятыми в порядке, предусмотренном Уставом и настоящим Положением.

### **3. Предмет, цели, задачи и направления (виды) деятельности Центра**

3.1. Предметом деятельности Центра является оказание своевременной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, имеющим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для развития личности.

3.2.Целями деятельности Центра является коррекционная, медицинская, социальная помощь, связанная с предоставлением образования, реализация комплекса мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей, осуществление связи с семьей, а также с органами и организациями по вопросу трудоустройства детей, обеспечения их жильем, пособиями и пенсиями, а также осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным программам.

3.3.Основными задачами Центра являются:

3.3.1.создание благоприятных условий пребывания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, имеющих законных представителей, приближенных к семейным, и обеспечивающих их безопасность;

3.3.2.предоставление государственных услуг детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и гражданам, желающим принять или принявшим на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с областными стандартами качества оказания (выполнения) государственных услуг (работ);

3.3.3.взаимодействие с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными и религиозными, организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами-добровольцами (волонтерами), направленное на профилактику социального сиротства и совершенствование деятельности по воспитанию, обучению, обеспечению сопровождения обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.3.4.сохранение и развитие кадрового потенциала работников, организация повышения их квалификации;

3.3.5.укрепление материально-технической базы.

3.4.Направлениями и видами деятельности Центра являются:

3.4.1.коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся;

3.4.2.психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

3.5.Для достижения целей, указанных в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Положения, Центр вправе осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации иные виды деятельности:

3.5.1.реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

3.5.2.реализация дополнительных общеобразовательных – общеразвивающих программ;

3.5.3.содержание детей;

3.5.4.защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.5.5.подготовка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей к передаче в замещающую семью;

3.5.6.социальное (постинтернатное) сопровождение воспитанников;

3.5.7.постинтернатный патронат выпускников.

3.6.Направления деятельности Центра могут корректироваться в зависимости от потребности обслуживаемых категорий лиц в конкретных видах деятельности.

#### **4. Структурные подразделения (отделения) Центра**

4.1.В Центре могут образовываться следующие структурные подразделения (далее – отделения), не являющиеся юридическими лицами, и обеспечивающие осуществление основных и иных видов деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся:

4.1.1.административно-управленческое;

4.1.2.материально-технического обеспечения;

4.1.3.обеспечения комплексной безопасности и охраны труда;

4.1.4.финансово-экономической деятельности;

4.1.5.педагогическое;

4.1.6.психолого-медико-педагогический консилиум;

4.1.7.профилактической и реабилитационной помощи;

4.1.8.социально-правовой помощи;

4.1.9.медицинской помощи;

4.1.10.содействия семейному устройству;

4.1.11.постинтернатного сопровождения выпускников;

4.1.12.столовая;

4.1.13.библиотека.

**4.2.Административно-управленческое отделение осуществляет:**

4.2.1.управление информационным обменом Центра с внешними организациями;

2.1.2.управление делопроизводством внутренних нормативных организационно-распорядительных документов Центра;

2.1.3.администрирование системы делегирования полномочий;

2.1.4.координация работы структурных подразделений;

2.1.5.административное обеспечение деятельности Центра;

2.1.6.осуществление контроля за деятельностью структурных подразделений;

2.1.7.обеспечение жизнедеятельности обучающихся;

2.1.8.обеспечения нормальной, стабильной работы Центра;

2.1.9.осуществление контроля качества работы работников.

## **4.2.Отделение материально-технического обеспечения осуществляет:**

4.2.1.создание необходимых условий для проживания, воспитания и реабилитации детей, включая специальные условия для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе осуществление работ по строительству, реконструкции и ремонту здания и помещений;

4.2.2.обеспечение бесплатными комплектами одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием, средствами личной гигиены, нормами питания;

4.2.3.денежные выплаты;

4.2.4.обеспечение выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4.2.5.права на бесплатный проезд для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

## **4.3.Отделение обеспечения комплексной безопасности и охраны труда осуществляет:**

4.3.1.соблюдение требований пожарной безопасности;

4.3.2.соблюдение требований законодательства об антитеррористической защищенности учреждения;

4.3.3.соблюдения пропускного режима;

4.3.4.соблюдение требований по эксплуатации зданий и сооружений учреждения, технологического, энергетического оборудования;

4.3.5.организацию безопасных условий деятельности Центра, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья обучающихся и работников;

4.3.6.обеспечение безопасности по эксплуатации транспортных средств, обеспечение соответствующего технического состояния и оборудования транспортных средств, установленным требованиям безопасности, обеспечение проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств.

## **4.4.Отделение финансово-экономической деятельности осуществляет:**

4.4.1.формирование учетной политики в соответствии с потребностями учреждения;

4.4.2.ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности;

4.4.3.комплексный экономический и финансовый анализ деятельности учреждения;

4.4.4.оперативный контроль финансовых ресурсов учреждения с целью их эффективного использования;

4.4.5.сведение отчетов о выполнении бюджета;

4.4.6.проведение котировок по всем способам размещения заказа, мониторинг закупок товаров, оказания услуг, регистрация на официальном сайте контрактов;

4.4.7.участие в разработке проектов нормативно-правовых актов;

4.4.8.предоставление оперативной, регулярной и аналитической финансовой информации внутренним и внешним пользователям.

**4.5.Педагогическое отделение осуществляет:**

4.5.1.реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, направленной на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

4.5.2.реализацию дополнительных общеобразовательных программ-дополнительных общеразвивающих программ различного уровня, направленных на формирование и развитие творческих способностей обучающихся и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени, обеспечение их адаптации к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, а также выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

4.5.3.реализацию воспитательных программ (планов), направленных на воспитание гармонично-развитой личности, обладающей ключевыми компетенциями и социально-адаптированной к современным условиям общества.

**4.6.Отделение психолого-медико-педагогический консилиум осуществляет:**

4.6.1.обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей Центра и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

**4.7.Отделение профилактической и реабилитационной помощи осуществляет:**

4.7.1.предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий и профилактику самовольных уходов несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

4.7.2.психолого-педагогическую и социально-педагогическую реабилитацию несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;

4.7.3.выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

#### **4.8. Отделение социально-правовой помощи осуществляет:**

4.8.1. прием и (или) отчисление детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, имеющих законных представителей;

4.8.2. защиту и восстановление нарушенных прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, во всех сферах их жизнедеятельности во взаимодействии с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления здравоохранением, органами социальной защиты населения и иными государственными органами, организациями и службами в соответствии с законодательством РФ;

4.8.3. правовое просвещение обучающихся;

4.8.4. помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации;

4.8.5. обеспечение доступного, своевременного и качественного предоставления несовершеннолетним и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, необходимых социально-правовых услуг;

4.8.7. социально-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

#### **4.9. Отделение медицинской помощи осуществляет:**

4.9.1. оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

4.9.2. организацию питания обучающихся в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья детей;

4.9.3. определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

4.9.4. пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

4.9.5. организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

4.9.6. прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации диспансеризации и медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом;

4.9.7. профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

4.9.8. обеспечение безопасности, профилактики, учета и расследования несчастных случаев обучающихся во время пребывания в Центре;

4.9.9. проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

4.9.10. организацию санаторно-курортного лечения (при наличии показаний);

4.9.11. обучение педагогических работников навыкам оказания первой медицинской помощи;



4.9.12.прохождение обязательного ежегодного медицинского осмотра работниками.

**4.10.Отделение содействия семейному устройству осуществляет:**

4.10.1.консультативную, психологическую, педагогическую, юридическую, социальную и иную помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

4.10.2.содействие устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке;

4.10.3.проведение информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

4.10.4.временную передачу обучающихся в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в целях обеспечения их воспитания и развития на период каникул, выходных или нерабочих праздничных дней и (или) в иных случаях.

**4.11.Отделение постинтернатного сопровождения выпускников осуществляет:**

4.11.1.содействие выпускникам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 16 до 23 лет в получении профессионального образования, трудоустройстве, адаптации в обществе, организации досуга, помощь в реализации и защите их личных, жилищных, имущественных, иных прав и законных интересов;

4.11.2.оказание консультативной, психолого-педагогической, социально-правовой и иной помощи.

**4.12. Отделение столовая осуществляет:**

4.12.1.планирование, организацию и обеспечение полноценным, качественным и сбалансированным горячим питанием обучающихся;

4.12.2.обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности питания, соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;

4.12.3.ведение учета и своевременное представление отчетности о производственно-хозяйственной деятельности столовой, правильное применение действующих форм и систем оплаты и стимулирования труда работников.

#### **4.13. Отделение библиотека осуществляет:**

4.13.1. формирование фонда библиотечно-информационных ресурсов Центра:

– комплектование универсального фонда учебными, художественными, научными, справочными, педагогическими и научно-популярными документами на традиционных и нетрадиционных носителях информации;

– пополнение фонда информационными ресурсами сети Интернет;

4.13.2. создание информационной продукции:

– организация и ведение справочно-библиографического аппарата – каталогов, картотеки;

– разработка рекомендательных библиографических пособий (списков, обзоров, указателей и т.п.);

4.13.3. дифференцированное библиотечно-информационное обслуживание обучающихся и работников Центра:

– оказание информационной поддержки в решении задач, возникающих в процессе учебной, самообразовательной и досуговой деятельности;

– выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов;

– удовлетворение запросов пользователей и информирования о новых поступлениях в библиотеку;

– консультирование по вопросам учебных изданий.

4.14. Структурные подразделения (отделения) не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Центра и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом Центра.

### **5. Управление Центром**

5.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Центра является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Центра.

5.3. Директор Центра назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на срок, определяемый Учредителем.

5.3.1. К компетенции директора в области управления Центром относится решение административных, финансовых, хозяйственных, кадровых и иных вопросов в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

5.4. В Центре формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников Центра, педагогический совет, попечительский совет.

Деятельность коллегиальных органов управления Центром регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

5.5.В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников по вопросам управления Центром и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Центре могут создаваться:

5.5.1.совет обучающихся;

5.5.2.совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

5.5.3.профессиональный союз работников Центра.

5.6.Для осуществления деятельности Центра директор утверждает штатное расписание согласно Приложению 1\* к настоящему Положению о Центре.

5.7.Штатное расписание Центра утверждается руководителем в пределах средств, выделение которых предусмотрено на эти цели областным бюджетом.

## **6. Организация деятельности Центра**

6.1.Центр размещается в специально приспособленных зданиях с комплексом необходимых помещений и коммунальных благоустройств, соответствующих санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям, требованиям техники безопасности и располагающих оптимальными условиями для проживания обучающихся.

6.2.Центр обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 9 февраля 2015 года N 8 (СанПиН 2.4.3259-15).

6.3.Оснащение Центра реабилитационным, медицинским, технологическим оборудованием и медикаментами осуществляется по потребности Центра в пределах средств, предусмотренных областным бюджетом.

6.4.Материальное обеспечение обучающихся осуществляется на основе полного государственного обеспечения, включающего в себя предоставление им за время пребывания бесплатного питания, бесплатных комплектов одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного общежития, бесплатных медицинского обслуживания и образования.

6.5.Центр обеспечивает доступность для обучающихся в приемлемой для них форме информации о правах ребенка, об Уставе и о правилах внутреннего распорядка Центра, об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, об

органах опеки и попечительства, органах внутренних дел, о прокуратуре, судах, об Уполномоченном по правам человека, о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в том числе информацию о номерах телефонов, включая круглосуточные выделенные телефоны специальной (экстренной) помощи (психологической, юридической и других), и об адресах (почтовых и электронных) указанных органов и организаций, а также возможность беспрепятственного обращения детей в указанные органы и получения детьми бесплатной квалифицированной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации".

6.6.В Центре не допускаются принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, религиозные организации (объединения), а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

6.7.Центром обеспечивается обучение обучающихся по основной общеобразовательной программе дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным – дополнительным общеразвивающим программам, в том числе посещение детьми клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в Центре и иных организациях, а также участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для обучающихся с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития, в том числе, путем обеспечения участия в мероприятиях работников Центра и добровольцев (волонтеров).

6.8.В Центре могут создаваться группы кратковременного пребывания детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

6.9.Центр может разрешать временно бесплатно проживать и питаться в Центре выпускникам, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 16 до 23 лет, завершившим пребывание в Филиале.

6.10.В Центре для обучающихся создаются благоприятные условия пребывания, приближенные к семейным, способствующие их интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию.

6.11.Проживание обучающихся организовывается Центром по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу.

6.12.Воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе обучающихся разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей-членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе

воспитывались в одной семье. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

6.13. Численность обучающихся в воспитательной группе не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет – 6 человек.

6.14. Перевод обучающихся из одной воспитательной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда это противоречит интересам ребенка.

6.15. Помещения, в которых размещаются воспитательные группы, включают в себя соответствующим образом оборудованные жилые комнаты, санузлы, помещения для отдыха, игр, занятий, приема и (или) приготовления пищи, а также бытовые помещения.

6.16. В Центре за воспитательной группой закрепляется ограниченное количество педагогических работников, постоянно находящихся с воспитательной группой, выполняющих также функции воспитателей, индивидуальных кураторов (наставников), в том числе на этапе подготовки обучающихся к выпуску из Центра и непосредственно перед выпуском. Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их болезни или отпуска.

6.17. Центр обеспечивает в соответствии с возрастом и особенностями развития обучающихся наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требованиям к безопасности продукции, установленным законодательством Российской Федерации, а также специального медицинского оборудования для организации медицинской реабилитации обучающихся.

6.18. В Центре обеспечивается возможность обучающимся иметь индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи находятся в свободном беспрепятственном доступе, в том числе обеспечивается сохранность одежды, игрушек, книг и других вещей, которые могут храниться в комнате обучающихся или других помещениях, отведенных под проживание группы. Приобретение личных детских вещей осуществляется Центром с учетом мнения обучающихся.

6.19. Центр организует воспитание обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей. Режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание образовательной деятельности, а также общественно-полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания обучающихся и учитывает их личное время, участие в проведении массовых досуговых мероприятиях. Обучающимся в Центре предоставляется возможность самостоятельного выбора формы проведения досуга.

6.20. Организация питания обучающихся в Центре осуществляется в соответствии с их физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья.

6.21. Отдых и оздоровление обучающихся в каникулярный период осуществляются в соответствии с планом, утверждаемым руководителем Центра, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей.

6.22. Центр обеспечивает комфортные условия для посещения ребенка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

6.23. Центр обеспечивает ознакомление лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получивших в установленном порядке направление на посещение ребенка, с личным делом ребенка, а также проведение консультаций с медицинским работником, педагогом-психологом и другими работниками Центра.

6.24. График приема лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство), определяется руководителем Центра с учетом режима дня обучающихся. При этом Центром организована возможность посещения указанными лицами ребенка не менее 3 раз в неделю, включая выходные и праздничные дни. В будние дни организована возможность посещения ребенка в вечернее время.

6.25. Центром в целях создания безопасных, благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, оказываются социальные, медицинские услуги, а также услуги в сфере образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

6.26. Центр посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения обучающихся с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства, законным представителям и родственниками детей, в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с другими значимыми для детей лицами (друзьями, соседями и др.) с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка и безопасности как на территории Центра, так и за его пределами.

6.27. В целях обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, права жить и воспитываться в семье, Центром составляется индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка, который утверждается соответствующим актом территориального органа опеки и попечительства и пересматривается не реже одного раза в полгода.

6.28. В целях защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Центр взаимодействует с органами

опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения и иными органами, организациями и службами.

6.29. В целях обучения работников современным технологиям работы по комплексной реабилитации и защите прав детей, профилактике жестокого обращения с детьми, Центр обеспечивает проведение обучающих мероприятий с использованием ресурсов организаций дополнительного профессионального образования, образовательных организаций высшего образования и лучшего опыта работы организаций для детей-сирот, реализующих инновационные программы воспитания, реабилитации и социальной адаптации детей, а также осуществляется организация психолого-педагогической поддержки работников Центра и их консультирования по вопросам воспитания, обучения, охраны здоровья, реабилитации, социального обслуживания и защиты прав детей.

6.30. В целях создания условий для возврата детей в родную семью, а при невозможности воссоединения семьи – условий для устройства каждого ребенка, находящегося в Центре, на воспитание в семью осуществляется Центром совместно с органами опеки и попечительства индивидуальная работа, направленная на максимально возможное сокращение сроков пребывания детей в Центре.

6.31. Центр осуществляет подготовку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к самостоятельной жизни, в том числе содействует в получении ими образования и трудоустройстве, защите прав и законных интересов.

6.32. Центром оказывается консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в возрасте до 18 лет и лиц из их числа в возрасте от 18 лет и до 23 лет.

6.33. Взаимодействие Центра с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными и религиозными, организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами - добровольцами (волонтерами) осуществляется в целях реализации мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и совершенствование деятельности по воспитанию, обучению, обеспечению сопровождения обучающихся в случае оказания им медицинской помощи, развитию и социальной адаптации, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию детям юридической помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.34. Информация о деятельности Центра размещается на официальном сайте Центра в сети «Интернет» и обновляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Центр на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает ежегодный отчет, согласованный с органом,

осуществляющим функции и полномочия Учредителя, который в том числе включает в себя:

6.34.1.информацию о Центре (о задачах его деятельности, об условиях содержания и воспитания обучающихся);

6.34.2.информацию о численности обучающихся и их возрастных группах;

6.34.3.сведения о численности, структуре и составе работников Центра;

6.34.4.информацию о направлениях работы с обучающимися и взаимодействии с организациями и гражданами;

6.34.5.информацию о численности обучающихся, которые были возвращены в течение года законным представителям или переданы на воспитание в семьи граждан.

6.35.Центр может размещать информацию о своей деятельности, указанную в пункте 6.33 настоящего Положения, в других средствах массовой информации, кроме информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

## **7.Порядок помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Центр**

7.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (далее – дети) помещаются под надзор в Центр временно, на период до их устройства на воспитание в семью, в случае если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона "Об опеке и попечительстве".

7.2. В Центр принимаются дети в возрасте от 3 до 18 лет в течение всего календарного года следующих категорий:

7.2.1.дети-сироты;

7.2.2.дети, отобранные у родителей по решению суда или уполномоченного органа;

7.2.3.дети, родители которых ограничены либо лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей, которых не установлено;

7.2.4.дети, чьи законные представители не могут исполнять свои обязанности в отношении детей.

7.3.Дети помещаются под надзор в Центр на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в Центр, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

7.3.1.личного дела ребенка, сформированного органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423 "Об отдельных



вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан";

7.3.2.направления комитета образования и науки Курской области для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, имеющих законных представителей (родителей), усыновителей, опекунов (попечителей), под надзор в Центр;

7.4.Пребывание детей со дня выявления детей до принятия акта, указанного в пункте 7.3 настоящего Положения, обеспечивается в Центре на основании акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в Центре.

7.5.Центром обеспечивается в течение одного месяца со дня издания акта, указанного в пункте 7.3 настоящего Положения, направление ребенка, помещаемого под надзор в Центр, на медицинское обследование, осуществляемое в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации. По результатам медицинского обследования ребенка медицинской организацией, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, выдается заключение о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования, которое представляется Центром в орган опеки и попечительства.

7.6.В случае помещения ребенка с ограниченными возможностями здоровья Центром обеспечивается его направление на комплексное психолого-медико-педагогического обследование, проводимое в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации по согласованию с Министерством здравоохранения Российской Федерации, по результатам которого выдается заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

7.7.Документы, предусмотренные пунктами 7.3, 7.5 и 7.6 настоящего Положения, представляются органами опеки и попечительства в Центр не позднее одного месяца со дня помещения ребенка в Центр.

7.8.Прием документов, указанных в [пункте 7.3.](#) настоящего Положения, и зачисление ребенка осуществляется в день представления документов органами опеки в Центр. Прием документов осуществляется ежедневно в рабочие дни.

7.9.Центр принимает решение о зачислении ребенка под надзор. О принятии указанного решения издается приказ о зачислении ребенка в Центр и делается запись в алфавитную книгу учета движения обучающихся Центра.

7.10.Направление действительно в течение 10 календарных дней со дня его выдачи.

7.11.В случае, если предоставленные документы для зачисления ребёнка в Центр не соответствуют требованиям, установленным [пунктом 2 статьи 155.1](#) Семейного кодекса Российской Федерации, Центр в день поступления документов, указанных в [пункте 7.3.](#) настоящего Положения принимает решение об отказе органу опеки, не представившему указанные документы, в зачислении ребенка в Центр и возвращает документы с мотивированным отказом.

7.12. Центр представляет Учредителю подтверждение о помещении ребенка под надзор в трехдневный срок со дня его помещения.

7.13. Копия направления и подтверждение о помещении ребенка в Центр хранится у Учредителя.

## **8. Порядок помещения детей, имеющих законных представителей (родителей), в Центр**

8.1. В соответствии с [пунктом 7.2](#) настоящего Положения дети, чьи законные представители согласно [пункту 2 статьи 155.1](#) Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, могут быть временно помещены в Центр по заявлению законных представителей, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста.

8.2. Для временного помещения ребенка в Центр законный представитель обращается в орган опеки и попечительства по месту жительства или пребывания ребенка в целях заключения соглашения между законным представителем, Центром и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в Центре, примерная форма которого утверждена Министерством образования и науки Российской Федерации.

8.3. В случае продления сроков пребывания ребенка в Центре, определенных в соглашении, указанном в пункте 8.2. настоящего Положения, руководитель Центра информирует об этом орган опеки и попечительства.

8.4. Для зачисления в Центр ребенка, имеющего законного представителя (родителя), в целях обеспечения его пребывания в течение периода, когда законный представитель (родитель) по уважительным причинам не может исполнять свои обязанности в отношении ребенка, органом опеки представляются:

8.4.1. направление комитета образования и науки Курской области для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, имеющих родителей, усыновителей, опекунов (попечителей), под надзор в Центр;

8.4.2. личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в Центр с указанием причин и срока такого помещения;

8.4.3. свидетельство о рождении или паспорта ребенка (копия);

8.4.4. документы, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей (копии);

8.4.5. сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);

8.4.6. заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот;

8.4.7. заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) – для детей с ограниченными возможностями здоровья;

8.4.8. индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);

8.4.9. акт обследования условий жизни ребенка;

8.4.10. письменное заявление-согласие ребенка, достигшего возраста 10 лет о его временном помещении в Центр;

8.4.12. соглашение между законным представителем, органом опеки и Центром о временном пребывании ребенка в Центре.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с [Федеральным законом "О персональных данных"](#) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

8.5. В день поступления документов, указанных в [пункте 7.3](#) настоящего Положения, Центр осуществляет их рассмотрение и, в случае если основания для временного помещения ребёнка, имеющего законного представителя, соответствуют требованиям, установленным [пунктом 2 статьи 155.1](#) Семейного кодекса Российской Федерации, принимает решение о зачислении ребенка в Центр.

8.6. О принятии указанного решения издается приказ о зачислении ребенка в Центр и делается запись в алфавитную книгу учета движения обучающихся Центра.

8.7. В случае, если предоставленные документы для временного зачисления ребёнка, имеющего законного представителя, в Центр не соответствуют требованиям, установленным [пунктом 2 статьи 155.1](#) Семейного кодекса Российской Федерации, в день поступления документов, указанных в [пункте 7.3](#) настоящего Положения, принимает решение об отказе органу опеки, не представившему указанные документы, в зачислении ребенка в Центр и возвращает документы с мотивированным отказом.

8.8. Направление действительно в течение 10 календарных дней со дня его выдачи.

8.9. Центр представляет Учредителю подтверждение о помещении ребенка под надзор в трехдневный срок со дня его помещения.

8.10. Копия направления и подтверждение о помещении ребенка в Центр хранится у Учредителя.

## **9. Порядок помещения выпускников Центра из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Центр на период каникулярных дней**

9.1. Основанием для зачисления выпускников в возрасте от 16 до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на бесплатное питание и проживание на период каникулярных дней являются:

- 9.9.1.заявление выпускника;
  - 9.9.2.акт органа опеки и попечительства;
  - 9.9.3.направление комитета образования и науки Курской области.
- 9.2.Временное зачисление выпускника в Центр оформляется приказом руководителя Центра.

## **10. Отчисление, перевод обучающихся из Центра**

### **10.1. Отчисление обучающихся из Центра осуществляется в следующих случаях:**

- 10.1.1.возвращение родителям в порядке, установленном действующим законодательством;
- 10.1.2.передача на воспитание усыновителям, опекунам или попечителям (в том числе приемным родителям);
- 10.1.3.перевод в другую организацию независимо от ее типа и вида;
- 10.1.4.прием на обучение в организации профессионального образования с предоставлением общежития;
- 10.1.5.достижение 18-летнего возраста и трудоустройство;
- 10.1.6.помещение в специальные учебно-воспитательные учреждения для детей с девиантным (общественно опасным) поведением, учреждения исполнения наказания;
- 10.1.7.достижение возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, имеющего дисциплинарные взыскания;
- 10.1.8.смерть несовершеннолетнего.

10.2. Обучающиеся отчисляются приказом руководителя Центра.

10.3.Основанием при возвращении обучающегося законным представителям (родителям) являются:

- 10.3.1.заявление законных представителей (родителей);
- 10.3.2.решение органа опеки и попечительства и суда.

Личное дело ребенка передается (направляется) в орган опеки и попечительства по первичному месту его выявления.

**10.4.Основанием при передаче обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью усыновителя, опекуна (попечителя), приемного родителя являются:**

- 10.4.1.заявление-согласие ребенка;
- 10.4.2.заявление кандидата в усыновители, опекуны, попечители, приемные родители;
- 10.4.3.документ, удостоверяющий личность кандидата в усыновители, опекуны, попечители, приемные родители;
- 10.4.4.решение суда об установлении усыновления (удочерения);
- 10.4.4.акт органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства).

Личное дело ребенка передается (направляется) в орган опеки и попечительства по месту жительства усыновителя, опекуна (попечителя), приемного родителя.

**10.5. При переводе обучающегося в другую организацию для детей-сирот основанием являются:**

10.5.1. акт органа опеки и попечительства;

10.5.2. направление комитета образования и науки Курской области.

Перевод детей в другие организации для детей-сирот осуществляется с учетом мнения обучающихся, обеспечения их прав и интересов, возможности совместного пребывания братьев и сестер, общения детей с родственниками и родителями, которым разрешены контакты с детьми, другими значимыми для детей лицами, а также с учетом сложившихся отношений между детьми, продолжения получения образования и перспектив дальнейшего их жизнеустройства.

При переводе несовершеннолетнего в другую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Центр по акту передает:

–личное дело ребенка, сформированное в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан";

–заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, медицинские документы с результатами диспансеризации;

–заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья;

–индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии).

**10.6. Основанием при помещении обучающегося в специальное учебно-воспитательное учреждение для детей с девиантным (общественно опасным) поведением, учреждения исполнения наказания является:**

10.6.1. решение суда.

**10.7. Основанием для исключения обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, имеющего дисциплинарные взыскания, являются:**

10.6.1. решение законного представителя;

10.6.2. решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов опеки и попечительства, на территории которых обучается ребенок.

**10.7. При выпуске из Центра обучающемуся, достигшему 18 лет, с целью дальнейшего обучения или трудоустройства выдаются:**

10.7.1. свидетельство о рождении (паспорт);

- 10.7.2.полис обязательного медицинского страхования;
- 10.7.3.медицинские документы;
- 10.7.4.документ об образовании;
- 10.7.5.документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников;
- 10.7.6.документы, подтверждающие право выпускника на имущество и денежные средства, право собственности и (или) право пользования жилым помещением;
- 10.7.7.пенсионное удостоверение (при наличии);
- 10.7.8.пенсионная книжка (при наличии);
- 10.7.9.справка об инвалидности (при наличии);
- 10.7.10.страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 10.7.11.свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе (при наличии);
- 10.7.12.справка о пребывании ребенка в Центре.

При выпуске обучающихся из Центра, достигшего возраста 18 лет, его личное дело передается в архив на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**10.8.При выбытии обучающегося из Центра в организации профессионального образования, в орган опеки и попечительства по месту обучения несовершеннолетнего передаются документы, указанные в пункте 9.7 настоящего Положения и личное дело выпускника. В организацию профессионального образования передается копия личного дела.**

10.9.Сведения о выбытии обучающихся из Центра заносятся в алфавитную книгу учета движения обучающихся.

10.10.Не допускается содержание в Центре обучающихся и лиц из числа детей-сирот детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в Центре, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания либо заболевания, требующего активного медицинского вмешательства. В указанных случаях принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

## **11. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Центра**

11.1.Центр может быть реорганизован или ликвидирован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Курской области.

11.2.Решение о реорганизации или ликвидации Центра принимается Администрацией Курской области.

11.3. При реорганизации или ликвидации Центра осуществляется разъяснительная работа с обучающимися и работниками Центра, включая психологическую подготовку обучающихся к переводу в другую организацию для детей-сирот.

11.4. Изменение типа Центра осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Курской области.

11.5. Ликвидация считается завершённой, а Центр – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Настоящее Положение вступает в законную силу с момента его подписания и действует до подписания нового Положения.

12.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законами и нормативно-правовыми актами Курской области.

12.3. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение утверждаются директором, согласовываются с общим собранием работников Центра в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. В Центре должны быть созданы все условия работникам и обучающимся для ознакомления с проектом изменений и (или) дополнений в Положение Центра и внесения в него предложений и замечаний.

В деле прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью \_\_\_\_\_ листа(ов)  
Директор ОКУ «Центр «Перспектива» \_\_\_\_\_ Л.А. Ганус  
«31» \_\_\_\_\_ 2015 Год

